

令和3年度 こども園における自己評価 (ひいらぎこども園)

○今年度の本園の教育・保育全般を総合的に評価し、次年度の保育計画に生かせる方向で記入してください。
 ○A・B・C・Dの4段階評価です。該当する欄に○をつけてください。
 ○項目ごとに、意見・改善点を記述してください。

A : 大変よい	B : よい
C : 一部検討を要する	D : 改善を要する

項目	内 容	評 価				○意見・★改善点
		A	B	C	D	
保育 目 標 に つ い て	(1) 法人理念・教育保育目標の具現化に向け、園児の実態に即した目指す子ども像を設定しているか。(注1 具現化)	○				○目指す子ども像は会議で話し合い、共通理解できている。 ○保育理念を意識して保育を行っている。 ★理念や目標を常に言葉で意識をすること、見直しは、全職員で行っていく。
	(2) 法人理念・教育保育目標・目指す子ども像は、社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				
	(3) 目指す子ども像は、前年度の反省を生かし、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。	○				
教 育 ・ 保 育 に つ い て	(1) 子ども一人ひとりの人格を尊重して教育・保育を行っているか。	○				○子どもたちの興味関心に合わせた環境づくりを意識し、主体的に取り組めるように努めている。 ○素材や用具を適切に置き、活用できるような環境を設定している。 ★子どもの姿、実態を大切にし、振り返りを行い、体験を深めていけるように支え、計画を立てていく。
	(2) 全体的な計画は園児の実態に即して作成しているか。	○				
	(3) 子どもの姿を丁寧に観察し、記録をもとに、子どもの実態に即して、一人ひとりが個性や力を十分に発揮し、体験を広げたり、深めたりしていくことを支えるための計画を立てているか。	○				
	(4) 子どもの主体的な活動を促す環境を常に工夫しているか。		○			
	(5) 素材や用具を適切に活用しているか。		○			
	(6) 日々の記録を基に、教育・保育の改善に努めているか。	○				
グ レ イ プ ロ ム	(1) 1日の流れデイプログラム等は毎年見直しをしているか。	○				○主体的な活動を重視し、見直している。
行 事 に つ い て	(1) 行事の在り方について、教育保育目標の具現化において適切であるかどうか見直しをしているか。	○				○その時の状況により、行事の在り方を全職員で話し合い実施している。 ★懇談の中で保護者交流、保育参加の要望があり、状況に応じて行っていきたい。
	(2) 行事の種類や実施回数は適切か。	○				
	(3) 行事のねらいを計画や実施に十分に生かしているか。	○				
	(4) 普段の遊びを行事に生かし、子どもが意欲的に取り組み、その後も継続するような活動となっているか。	○				
	(5) 計画・実施・評価・改善(PDCAサイクル)を常に意識しているか。	○				
	(6) 保護者の願いや意見を参考に行事を考えているか	○				
	(7) 写真や動画などを活用して、背景にある保育者の意図を伝えているか	○				

同僚性	(1)一人一人が、自分の役割を理解し、責任をもって果たすよう努力しているか。		○		○話し合いの場だけではなく日頃の会話でも活動時の様子や最近の子どもの姿等の気づきを共有している。 ★クラス内・学年内では話ができているが、他学年との意見交換が思うようにできなかった。 ★互いの良さや努力を認め合い、感謝の気持ちを持って学び合っていきたい。
	(2)子どもの他愛のない行動や子どもとの関わり方を常に話題にし、意見を出し合っているか。	○			
	(3)保育活動のアイデアなどを学び合い、教え合っているか。		○		
	(4)互いの良さや努力を認め合い、感謝の気持ちや称賛・あこがれの気持ちを伝え合っているか。	○			
	(5)他の職員の仕事を進んでフォローしているか。	○			
	(6)考えが異なる相手にも積極的に話しかけ、質問・疑問を投げかけて理解しようとしているか。		○		
園長の役割	(1)各職員の持ち味やよいところに目を向けて褒め、それを伝えることを率先して行っているか。		○		○それぞれの保育者の子ども対応のよいところを見つけてほめたり、環境設定に必要なものを提案したりして、保育者の資質向上を目指している。 ★一人一人と面談して、それぞれの願いを把握し、より充実感を持って仕事に打ち込めるようにしていきたい。
	(2)各クラスの保育や職員の思い・考えを肯定的に受け止めチャレンジを後押ししているか。	○			
	(3)園の課題に応じ、自治体や法人等との改善の方策に関する協議や、関係機関との連携を主体的に行っているか。	○			
副園長・主幹保育教諭の役割・指導保育教諭の役割	(1)園の理念や評価に基づく取組の方向性を、日々の実践や子どもの姿と結びつけて、職員に伝えているか。	○			○職員会議や、昼礼で常に園の理念、保育の質の向上を目指し、日々の実践や子どもの姿を共通理解する場を設けている。 ○職員がよりよく保育ができるように、個々の職員の思いを把握し、次の保育に向けたアドバイスをしている。
	(2)ミドルリーダーと連携して、個々の職員の思いを把握し、課題となっていること背景や要因を整理しながら、日々の実践を捉えるためのヒントを提示して本人の気づきを促しているか。	○			
	(3)保育教諭等の作成した記録や計画をもとに対話しながら、次の保育に向けた思いやアイデアを引き出しイメージを明確にしていくことを支えているか。		○		
クラス経営	(1)年間目標や月のめあては、園の教育・保育の目標・目指す子ども像を基に設定しているか。	○			○年間目標や月のめあては子どもの実態に合わせて進めている。 ○会議や昼礼などで情報共有している。 ★2か月ごとにエピソード記録を書き、それをもとに、交流し合って保育の振り返りを行う。
	(2)子どもの興味・関心を持っていることなどに着目して記録の作成や保育の振り返りを行い、それをもとに子どもの姿を予想して計画を作成しているか。			○	
	(3)具体的な場面で子どもの行動や様子を書きとめ、子どもの心のうごきを記述するなど、子どもを捉える視点を培うことを意識して、日々の記録を作成しているか。		○		
	(4)保育者間で、活動のめあて・活動計画・支援を必要とする子どもへの対応についてしっかりと共有し、保育を行なっているか。		○		
	(5)子どもの生活や遊びを通した学びがどのような資質・能力を伸ばすことにつながっているのかについて、常に頭におきながら、連絡帳やブログ等を書いているか。			○	
	(6)子どもの見本となるような言葉遣い・姿勢・チャレンジ精神を心がけているか。			○	

食育	(1)教育保育目標・目指す子ども像に基づいた「食育計画」を作成しているか。	○				○栄養士が食育だよりや人気メニューレシピを作って保護者向けに発信している。 ○アンケートをとって集計し結果を保護者に向けて発信している。 ○離乳食会議、食育会議を毎月実施し、職員で共通理解と意見交換をしている。
	(2)衛生管理を確実にいき、安全な食事提供を行っているか。		○			
	(3)園児の発育・発達に応じた食事の提供になっているか。		○			
	(4)子どもの食事環境や食事の提供の方法を常に見直し、改善しているか。			○		
	(5)園の日常生活において「食」に関心をもたせる環境が整っているか。		○			
	(6)食を通じた保護者支援がされているか。		○			
保健・安全指導	(1)年間指導計画・月案に生かされるような具体的な保健指導を行っているか。	○				○避難訓練の必要性を感じ、計画に基づいて訓練を行っている。 ○毎月ほけんだよりを発行し、家庭への啓発を行っている。
	(2)避難訓練・安全指導を、計画に基づいて適切に実施しているか。	○				
	(3)健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行っているか。	○				
	(4)園児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連携を図っているか。	○				
園内研修	(1)教育・保育要領を常に手元に置き、参考にしながら、計画・実践・記録(連絡帳・日誌・エピソード)を書いているか。	○				○積極的に研修に参加して、日々の保育に活かしている。 ○教育・保育要領を参考に計画・実施・記録をしている。 ★エピソード記録を、職員で共有できる場をつくっていききたい。
	(2)園内研修の計画は、職員が主体的に行っているか。	○				
	(3)研修の成果を日常の保育や運営に生かし、園児の安全や育ちに反映させているか。	○				
	(4)公開保育等に積極的に取り組み、園児理解・保育の質の向上につなげているか。		○			
外部研修	(1)各種研修会や講習会に主体的・計画的に参加しているか。	○				★研修内容を研修レポートで閲覧できるようにしているが、昼礼で発表をして、共有できる場を作っていきたい。
	(2)受講した研修内容や学びを、園全体に研修報告として知らせているか		○			
個人情報保護	(1)園児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				○ブログ・園だよりなどに写真を載せるときは必ず確認をとっている。
	(2)個人情報の保管は適切であるか。	○				
施設設備整備	(1)園内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				○月1回分担をして必ず点検を行い、危険なところはすぐに修理するなどしている。 ○ヒヤリハットを集め、定期的にみんなに周知している。
	(2)遊具・用具等を、活用しやすいように整理・保管しているか。			○		
	(3)ヒヤリハットを出し合い、職員全員が共有し、安全確保に努めているか	○				
	(4)不審者に対応する周到的配慮を行っているか。	○				

小学校・療育施設等との連携	(1) 連携・接続のため、日常的に情報を交換し、それを連携・接続に生かしているか。	○				○コロナ禍の為小学校訪問出前授業が実施できなかった。就学予定の園児についての情報交換は、積極的に行うことができた。園児の状況や関わり方、保護者の心配入学してからの見直しについても活かすことができている。
	(2) 指導者同士が打ち合わせを行い、子ども理解や互いの教育・保育に対して理解を深め、共通理解を図っているか。		○			
家庭・地域社会との連携	(1) 遊びの重要性や保育の意図を保護者に理解してもらえるように、発信しているか。		○			○普段の子どもの姿を「おうちえん」動画配信サイトで保護者に向け配信し、普段の子どもの様子をみてもらっている。 ★行事のアンケートを実施し、保護者の意見を貴重な資料とし、保育に反映していきたい。
	(2) 保護者アンケートや意見を貴重な資料として、次の保育に反映させているか。	○				
	(3) 地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。	/				
子育て支援の推進	(1) 地域の子育て家庭が親子で遊ぶ場を設定しているか。		○			○子どもに関わる情報を積極的に他機関と共有し、各家庭において必要な情報はSWよりも活用し発信している。 ○園のブログや地域の子育て情報誌で地域の子育て支援を行っているが、コロナ禍の為中止した。 ★次年度は、人数を減らして、感染対策を強化し、行っていきたい。
	(2) 話しやすい雰囲気のもと「子育て相談」を実施しているか。		○			
	(3) 医療機関・児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
情報発信	(1) 園だより・入園のしおり・HPなどで園の情報を発信しているか。	○				
外部評価	(1) 第三者評価を受審し、園運営に反映しているか。	○				○3年ごとの受審を心がけている。 ○民生委員や青少年育成協議会からの意見を園運営に反映している。
	(2) 地域の意見や要望を園運営に反映しているか。	○				

注1:具現化(目標や理想を具体的に実現すること)